

IDŹ DO

PRZYKŁADOWY ROZDZIAŁ



SPIS TREŚCI

KATALOG KSIĄŻEK

KATALOG ONLINE

ZAMÓW DRUKOWANY KATALOG

TWÓJ KOSZYK

DODAJ DO KOSZYKA

CENNIK I INFORMACJE

ZAMÓW INFORMACJE
O NOWOŚCIACH

ZAMÓW CENNIK

CZYTELNIA

FRAGMENTY KSIĄŻEK ONLINE

Windows XP Professional. Czarna księga

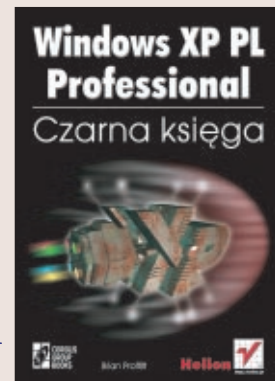
Autor: Brian Proffitt

Tłumaczenie: Witold Kurylak

ISBN: 83-7197-697-6

Tytuł oryginału: [Windows XP Professional. Little Black Book](#)

Format: B5, stron: 390



Windows XP Professional. Czarna księga pozwoli Ci w pełni poznać najnowszy system operacyjny firmy Microsoft, jakim jest Windows XP Professional. Jest to system operacyjny przygotowany specjalnie dla firm i wymagających użytkowników. Korzystając z przydatnych porad i wskazówek, szybko nauczysz się, wykorzystywać nowe funkcje obsługi sprzętu i oprogramowania, wprowadzone w Windows XP. Książka dostarcza gotowych rozwiązań i jest opracowana w sposób umożliwiający zaspokojenie potrzeb wymagających użytkowników, np. pracowników firm. Praktyka jest najlepszą formą nauki, a książka pomoże Ci wykonywać zadania, z którymi będziesz spotykać się na co dzień, takie jak:

- Konfiguracja i optymalizacja systemu Windows XP, praca w sieci oraz rozwiązywanie problemów
- Obniżanie kosztów i oszczędzanie czasu dzięki efektywnemu zarządzaniu na odległość instalacjami Windows XP
- Wykorzystywanie nowych funkcji obsługi sprzętu i oprogramowania, wprowadzonych w Windows XP
- Zabezpieczanie Windows XP przy użyciu systemu plików szyfrowanych i kart chipowych
- Zmiana i dostosowywanie systemu plików w Windows XP
- Adaptacja nowego środowiska Windows XP do potrzeb własnych, a nie firmy Microsoft!



Spis treści

O Autorze	11
Wstęp	13
Rozdział 1. Przygotowanie do instalacji Windows XP Professional.....	15
W skrócie	15
Czym Windows XP różni się od swoich poprzedników	15
Wybór odpowiedniej wersji Windows XP	17
Natychmiastowe rozwiązania	18
Przygotowanie systemu do instalacji Windows XP	18
Spis sprzętu w systemie.....	19
Tworzenie spisu przy użyciu Menedżera urządzeń.....	19
Tworzenie spisu ustawień sieciowych	23
Potencjalne przyczyny błędów	25
Rozwiązywanie problemów ze sprzętem	26
Tworzenie kopii zapasowej	28
Rozdział 2. Instalowanie systemu Windows XP Professional	33
W skrócie	33
Ścieżki migracji.....	33
Uaktualnienie.....	34
Masowe wdrażanie Windows XP.....	35
Natychmiastowe rozwiązania	36
Uaktualnienie do Windows XP Professional	36
Aktywacja Windows XP Professional	39
Korzystanie z Menedżera instalacji.....	42
Bezobsługowa instalacja Windows XP Professional	46
Rozdział 3. Poznajemy pulpit Windows XP.....	49
W skrócie	49
Gdzie zniknęły wszystkie ikony?	49
Nowy XP Eye Candy	50
Natychmiastowe rozwiązania	53
Zarządzanie skrótami i folderami.....	53
Dostosowywanie pulpitu Windows XP do własnych potrzeb.....	57
Dostosowywanie z wykorzystaniem kompozycji	60
Ustawienia wygaszacza ekranu	60
Zmiana ustawień rozdzielczości ekranu.....	62
Przywracanie klasycznego wyglądu Windows	63
Wstajemy od komputera.....	65

Rozdział 4. Organizacja Windows XP.....	67
W skrócie	67
Nowy system plików w Windows XP.....	68
Kojarzenie plików z programami	69
Natychmiastowe rozwiązania	70
Zarządzanie plikami w Windows XP	70
Kopiowanie plików	72
Przemieszczanie plików	74
Usuwanie plików.....	75
Zarządzanie folderami w Windows XP.....	77
Tworzenie nowych folderów	77
Dostosowywanie folderów do własnych potrzeb.....	77
Dostosowywanie Eksploratora Windows do własnych potrzeb.....	78
Wyszukiwanie plików	80
Automatyzacja procesu kompresji i rozpakowywania pliku.....	82
Konfigurowanie kojarzenia plików z programami.....	83
Rozdział 5. Uruchamianie aplikacji.....	85
W skrócie	85
W jaki sposób Windows XP traktuje zgodność	85
Uruchamianie aplikacji w Windows XP	87
Natychmiastowe rozwiązania	88
Uruchamianie aplikacji w Windows XP	88
Dostosowywanie menu Start.....	90
Zarządzanie paskiem zadań.....	95
Automatyzacja organizacji Windows.....	99
Rozdział 6. Instalowanie aplikacji	101
W skrócie	101
Nowe narzędzia instalacyjne w Windows XP.....	101
Koniec problemów z bibliotekami DLL?.....	102
Ponowne uruchamianie	103
Natychmiastowe rozwiązania	104
Korzystanie z Instalatora Windows do dodawania aplikacji.....	104
Korzystanie z Instalatora Windows do naprawiania aplikacji	106
Korzystanie z instalatorów producentów niezależnych	106
Dodawanie komponentów Windows.....	109
Usuwanie aplikacji	110
Rozdział 7. Kwestie sprzętowe	113
W skrócie	113
Narzędzia do zarządzania sprzętem w Windows XP	114
Nowy Panel sterowania	115
Natychmiastowe rozwiązania	116
Instalowanie nowego sprzętu	116
Odwołanie sterownika.....	118
Usuwanie sprzętu	120
Zarządzanie urządzeniami peryferyjnymi przy użyciu Panelu sterowania	121
Zarządzanie klawiaturą.....	121
Zarządzanie myszą	122
Zarządzanie dźwiękiem.....	124
Zarządzanie skanerem i aparatem fotograficznym.....	125

Rozdział 8. Zarządzanie drukarkami	129
W skrócie	129
Narzędzia do zarządzania drukarkami w Windows XP	129
Natychmiastowe rozwiązania	130
Konfigurowanie nowej drukarki lokalnej.....	130
Konfigurowanie nowej drukarki sieciowej	132
Udostępnianie drukarki innym użytkownikom	134
Zarządzanie drukarką po instalacji.....	136
Usuwanie drukarki	138
Rozdział 9. Wspólne użytkowanie	139
W skrócie	139
Profile wielu użytkowników	139
Natychmiastowe rozwiązania	140
Konfigurowanie nowych użytkowników	140
Użytkownik typu Gość.....	142
Zarządzanie użytkownikami.....	143
Zmiana konta użytkownika	143
Hasła.....	144
Zmiana metody logowania i wylogowywania.....	147
Zmiana obrazka	148
Szybkie przełączanie użytkowników	149
Współużytkowanie plików	150
Rozdział 10. Połączenie z Internetem.....	153
W skrócie	153
Najlepsza metoda połączenia z Internetem	154
Narzędzia dostępu telefonicznego do pracy sieciowej.....	155
Narzędzia do łączności z Internetem.....	156
Natychmiastowe rozwiązania	157
Konfigurowanie dostępu telefonicznego do Internetu	157
Konfigurowanie sieciowego dostępu telefonicznego.....	160
Konfigurowanie szerokopasmowego dostępu do Internetu	162
Korzystanie z konta.....	164
Optymalizacja połączenia.....	164
Wspólne korzystanie z dostępu do Internetu.....	168
Konfigurowanie systemu firewall	171
Rozdział 11. Sieci dla małych przedsiębiorstw.....	175
W skrócie	175
Sieci nie są już tylko dla potentatów	175
Wstępne przygotowania do tworzenia sieci	176
Natychmiastowe rozwiązania	178
Konfigurowanie wielu połączeń z Internetem.....	178
Brama rezydentna.....	183
Sieć bezprzewodowa	184
Sieć pracująca na podczterwień.....	185
Tworzenie mostków sieciowych	186
Zmiany użytkowników z zastosowaniem kreatora transferu plików i ustawień.....	187

Rozdział 12. Sieci dla dużych przedsiębiorstw	191
W skrócie	191
Na czym polega przewaga Windows XP nad NT	191
Dostęp zdalny — bezpośredni, czy przez wirtualną sieć prywatną?	193
Natychmiastowe rozwiązania	194
Konfiguracja sieci VPN.....	194
Korzystanie z połączenia z wirtualną siecią prywatną VPN.....	196
Konfigurowanie połączenia VPN.....	197
Diagnostyka połączeń sieciowych.....	200
Rozdział 13. Korzystanie z przeglądarki Internet Explorer 6	205
W skrócie	205
Nowości w IE 6.....	207
Natychmiastowe rozwiązania	208
Przeglądanie stron WWW przy użyciu IE 6	208
Obrazki w sieci WWW.....	212
Zabezpieczenie przeglądarki IE 6	215
Korzystanie z paska narzędzi przeglądarki	218
Wprowadzanie własnych łączy i ulubionych stron	220
Grupy dyskusyjne.....	222
Korzystanie z witryn FTP.....	225
Przeszukiwanie Internetu	225
Wyszukiwanie z wykorzystaniem MSN	226
Wyszukiwanie z Google.....	227
Rozdział 14. Komunikacja w XP.....	229
W skrócie	229
Funkcje konferencji online.....	230
Windows Messenger	231
Natychmiastowe rozwiązania	232
Instalowanie NetMeeting	232
Konfigurowanie konferencji online.....	235
Prowadzenie konferencji online	235
Dołączanie się do konferencji online	237
Odbywanie konferencji online	237
Rozmowa za pośrednictwem Internetu	237
Korzystanie z tablicy	239
Wspólne korzystanie z aplikacji.....	240
Przesyłanie plików	241
Konfigurowanie aplikacji Windows Messenger	242
Korzystanie z aplikacji Windows Messenger	243
Wysyłanie wiadomości w Windows Messengerze	244
Połączenie głosowe w Windows Messengerze	245
Wysyłanie plików w Windows Messenger	245
Rozdział 15. Multimedia w Windows XP.....	247
W skrócie	247
Prezentacja Windows Media Player 8.....	248
Problem z zapisywaniem dysków CD.....	249
Kamera, Akcja!	250
Natychmiastowe rozwiązania	251
Odtwarzanie plików multimedialnych	251
Nagrywanie z płyt kompaktowych.....	255

Porządkowanie plików multimedialnych	257
Słuchanie radia	259
Oglądanie filmu online	262
Odtwarzanie płyt DVD	263
Nagrywanie płyt kompaktowych	264
Konfigurowanie Media Player	265
Rozdział 16. Zdalna praca w Windows XP	267
W skrócie	267
Zdalny dostęp a zdalne sterowanie	267
Natychmiastowe rozwiązania	269
Konfigurowanie pulpitu zdalnego w komputerze lokalnym	269
Uruchamianie pulpitu zdalnego w innym komputerze	273
Dostęp do plików i folderów po rozłączeniu	277
Rozdział 17. Windows XP w komputerach przenośnych	283
W skrócie	283
Specjalne wymagania laptopa	283
Technologia ClearType	286
Natychmiastowe rozwiązania	287
Konfigurowanie opcji zasilania	287
Schematy zasilania	288
Stan hibernacji komputera	290
Włączanie stanu wstrzymania	291
Ustawienia alarmu o stanie akumulatora	292
Dokowanie w trakcie pracy	294
Synchronizacja stron internetowych i danych	295
Wykorzystanie metody ClearType	298
Rozdział 18. Uaktualnianie Windows XP	301
W skrócie	301
Zawsze aktualne wersje oprogramowania w Windows XP	303
Uaktualnienia dla urządzeń i oprogramowania producentów niezależnych	303
Natychmiastowe rozwiązania	304
Uruchamianie programu Windows Update	304
Konfigurowanie Windows Update	306
Uruchamianie Aktualizacji automatycznych	307
Konfigurowanie Aktualizacji automatycznych	309
Przeglądanie historii uaktualnień	310
Uaktualnienie sterownika urządzenia	311
Uaktualnianie aplikacji Microsoft	313
Rozdział 19. Zabezpieczenia w Windows XP	317
W skrócie	317
Włamania	317
Natychmiastowe rozwiązania	321
Konwersja dysku na NTFS	321
Ustawienia zabezpieczeń lokalnych	323
Zmiana ustawień hasła	325
Stosowanie logowania się z użyciem kombinacji klawiszy Ctrl+Alt+Delete	327
Kontrolowanie dostępu sieciowego	328
Blokowanie sterowników bez podpisu	329
Wymuszanie wylogowywania o określonej porze	330

Obsługa kart chipowych.....	331
Monitorowanie dzienników bezpieczeństwa.....	331
Korzystanie z systemu szyfrowania plików	333
Rozdział 20. Administrowanie systemem Windows XP	335
W skrócie	335
Wspomaganie komputerów w ich konserwacji.....	336
Natychmiastowe rozwiązania	337
Zarządzanie przy użyciu konsoli Zarządzanie komputerem	337
Defragmentacja dysku.....	338
Konwersja na dysk dynamiczny.....	341
Optymalizacja systemu.....	343
Sprawdzanie błędów na dysku	345
Oczyszczanie dysku twardego.....	346
Kompresja danych.....	348
Planowanie zadań	350
Korzystanie z konsoli Microsoft Management Console	353
Rozdział 21. Problemy z systemem Windows XP	355
W skrócie	355
Komputery się psują.....	356
Natychmiastowe rozwiązania	357
Pomoc na odległość.....	357
Problemy z brakiem zgodności	361
Informacje o systemie	365
Przywracanie systemu	365
Korzystanie z Menedżera zadań.....	367
Tryb awaryjny	369
Używanie Konsoli odzyskiwania.....	369
Dodatek A Krótki poradnik dla użytkowników Windows XP Professional.....	373
Skorowidz.....	383

Rozdział 4.

Organizacja Windows XP

W skrócie

Podobno bałagan na biurku świadczy o nieuporządkowanym umyśle. Być może, ale to, co dla jednej osoby jest bałaganem, dla drugiej jest uporządkowanym systemem. I na odwrót.

Pomimo tego subiektywizmu myślenia postrzegamy świat w podobny sposób — i tak na przykład, gdy ktoś w danym języku drzewo nazywa drzewem, wszyscy użytkownicy tego języka wiedzą, o czym mówi. Są to pewne konwencje, z reguły oparte na języku, choć nie zawsze.

W świecie biznesu konwencje, z którymi codziennie mamy do czynienia, także oparte są na wzajemnym zrozumieniu. Musisz porozmawiać z kilkoma osobami naraz? — Zwołaj zebranie. Musisz przechować dokumenty? — Włóż je do segregatora, a następnie do szafy biurowej.

Projektanci pierwszych interfejsów komputerowych uznali, że dla nowych użytkowników komputerów będzie najwygodniej, gdy swoje dane będą porządkować w podobny sposób, w jaki porządkowali swoje dokumenty. Zbiór powiązanych ze sobą danych został nazwany plikiem, pliki z kolei są przechowywane w katalogach, później nazwanych folderami.

W rezultacie doszliśmy do tego, że w systemie, w którym nie ma żadnego papieru, korzystamy z nazewnictwa typowego dla dokumentów papierowych. Współczesna technika jest pełna takich paradoksów — wciąż mówimy o nowym wydawnictwie muzycznym „album”, a nie dysk. Wciąż bazę danych zbioru biblioteki nazywamy katalogiem.

W Windows XP nadal używamy takich pojęć jak dokumenty i foldery, gdyż, prawdę mówiąc, są najbardziej zrozumiałe dla użytkowników, a z pewnością prostsze niż określenie „pakiety danych umieszczone w tabeli alokacji plików”.

Co prawda, wciąż pozostają pewne luki w nazewnictwie. Trudno znaleźć odpowiednie określenie dla plików kojarzonych z programami, dokumentów współużytkowanych czy miejsc sieciowych. I tu właśnie Windows XP ułatwia przejście od konwencji nazewniczych opartych na skojarzeniach z dokumentami do metod komputerowych.

Nowy system plików w Windows XP

Komputerowe systemy operacyjne stają się coraz bardziej „przezroczyste”. Projektanci i programiści zdają sobie sprawę z tego, że użytkownikom nie zależy już tylko na pracy z nowym, eleganckim interfejsem, ale na wykonaniu określonego zadania.

Nazywam to *zasadą prażonej kukurydzy*. Kuchenki mikrofalowe, podobnie jak inne urządzenia elektroniczne, mają swój własny system operacyjny, który służy do zarządzania energią i czasem pracy. Ale użytkownik, aby uprażyć torebkę kukurydzy, nie musi się uczyć, w jaki sposób działa ten system operacyjny. Po prostu wciska przycisk z napisem „Prażona kukurydza”, a kuchenka robi resztę. Jest to przykład w pełni „przezroczystego” systemu operacyjnego — udostępnia narzędzia niezbędne użytkownikowi do wykonania określonej pracy, a sam pozostaje niezauważalny.

Windows XP nie osiągnął jeszcze tego poziomu „przezroczystości” — podobnie jak żaden komputerowy system operacyjny — ale stanowi ważny krok w tym kierunku. Przykładem może być sposób prezentowania w Windows XP systemu plików.

Przypomnijmy sobie, że w systemach plików opartych na DOS-ie wiele katalogów było umieszczonych na dysku twardym komputera. Te katalogi mogły zawierać pliki lub inne katalogi. To chyba nic nowego, prawda? Uprzednio przechowywanie określonych plików mogło być utrudnione, gdyż należało przeszukiwać wiele katalogów, aby dotrzeć dożądanego miejsca. Na przykład pliki do tej książki przechowywane byłyby w *D:\Moje dokumenty\Brian\Windows XP LBB* — zgodnie z moją starą metodą porządkowania. Korzystając z Windows XP, nie trzeba zwracać uwagi na to, gdzie przechowywane są pliki. Można je umieścić w dowolnym miejscu i mieć do nich bezpośredni dostęp dzięki utworzeniu skrótów lub dostosowaniu ustawień w Moich dokumentach do własnych potrzeb w taki sposób, aby wskazywały żądany folder. Dodatkowo, w Windows XP lepiej zdefiniowano narzędzia wielu użytkowników i nie ma potrzeby tworzenia folderu *Brian*, gdyż foldery *Moje dokumenty* będą różne dla różnych użytkowników komputera.

Faktem jest, że żadna z tych możliwości nie jest specjalną nowością. Skroty są dostępne już od wersji Windows 3.1. Nie jest również nowością możliwość zmiany docelowego folderu wskazywanego przez ikonę *Moje dokumenty*.

Zastosowane w Windows XP rozwiązanie nie polega na dodaniu wielu narzędzi, które umożliwią wykonanie pracy, ale na zmianie „opakowania” tych narzędzi, aby wygodniej można było organizować pliki. Obecnie zmiana ustawień wszystkich centralnych folderów Windows w celu dopasowania ich do naszych potrzeb nie wymaga już wielu zabiegów.

Dzięki tym zmianom użytkownik nie będzie już musiał pamiętać, że dokumenty są przechowywane w *C:\Documents and Settings\Adam Mickiewicz\Pan Tadeusz*. Teraz wystarczy, że są w Moich dokumentach. Nie tracimy już czasu na czasochłonne wyszukiwanie folderu.

Kojarzenie plików z programami

„Przezroczystość” jest również widoczna w sposobie zarządzania przez Windows XP otwieraniem plików w komputerze.

Każdy plik może być otwarty przy użyciu określonej aplikacji. Niektóre pliki, jak na przykład pliki z tekstem otwartym, mogą być otwierane przez kilka aplikacji. Inne, jak pliki *pdf* (*Portable Document Format*), mogą być otwierane tylko przez jedną aplikację, w tym przypadku przez Acrobat Reader firmy Adobe. W jaki zatem sposób Windows określa, przez którą aplikację może być otwarty dany plik?

Ta funkcja jest zarządzana przez kojarzenie plików z programami. W każdym z plików znajdują się informacje, dzięki którym Windows XP rozpoznaje, z jakim typem pliku mamy do czynienia. Zazwyczaj pierwszym znakiem jest rozszerzenie w nazwie pliku. Jeżeli plik nazywa się *Windows XP Rozdział 0.4.doc*, rozszerzenie *.doc* jest informacją dla Windows, że najlepszą aplikacją do otwarcia tego pliku jest program Microsoft Word, gdyż większość plików utworzonych w tym programie posiada właśnie takie rozszerzenie. W chwili otwarcia takiego pliku Windows XP, znając lokalizację Worda w komputerze, uruchamia tę aplikację i równocześnie wydaje jej polecenie otwarcia pliku.

Czasami dla określenia rodzaju pliku potrzeba więcej informacji. Załóżmy, na przykład, że ktoś dokumentowi programu Corel WordPerfect nadał nazwę z rozszerzeniem *.doc* zamiast standardowego dla takiego dokumentu rozszerzenia *.wkb*. Korzystając z samego rozszerzenia, Windows mógłby starać się otwierać taki plik w Wordzie. Ale wewnątrz każdego pliku znajduje się kod, który dostarcza więcej informacji niż samo rozszerzenie pliku. Kod ten, zwany typem MIME, pozwala odpowiednio zidentyfikować pliki. Niezależnie od tego, jaką nazwę nadamy plikom Worda, wszystkie mają przypisany typ MIME *application/msword*. Jeżeli otwierany jest plik DOC, który nie zawiera typu MIME *application/msword*, Windows XP poprosi użytkownika o pomoc w rozwiązaniu tej niezgodności.

Windows XP jest wyposażony w bardzo obszerną bazę danych na temat rozszerzeń plików, typów MIME oraz związków z aplikacjami, więc w większości przypadków trafnie dobierze aplikację potrzebną do otwarcia określonego pliku. Ale żadna baza danych nie obejmuje wszystkiego i Windows XP będzie prosił użytkownika o współpracę w jej tworzeniu.

Gdy pojawi się nieznan typ pliku, Windows XP wygeneruje pytanie, jakiej aplikacji ma użyć do otwarcia tego pliku. Zapyta również, czy w przyszłości właśnie tej aplikacji ma używać do otwierania podobnych plików. Jeżeli potwierdzimy, stworzymy nowe skojarzenie plików dla Windows XP.

To również nie jest nowością w Windows. Ale w wersji XP ten dosyć skomplikowany proces został uproszczony w zakresie obsługiwanych przez użytkownika. Jest to ta sama idea, jaką można odnaleźć w całym systemie operacyjnym Windows XP — narzędzia i możliwości, jakimi wcześniej dysponowały systemy operacyjne Windows, są teraz mniej skomplikowane i łatwiejsze w użyciu niż w poprzednich wersjach.

Natychmiastowe rozwiązania

Zarządzanie plikami w Windows XP

Chociaż zarządzanie plikami w Windows XP zostało bardzo uproszczone, użytkownik będzie musiał od czasu do czasu zajmować się nimi. Programiści w firmie Microsoft nie tylko postarali się, aby nie zdarzało się to zbyt często, ale również usprawnili ewentualne zarządzanie plikami.

Głównym narzędziem do zarządzania plikami pozostał Eksplorator Windows. Trudno jednak odnaleźć go w menu *Wszystkie programy*. Najwyraźniej projektanci w firmie Microsoft postanowili potraktować tego zarządcę plików jako integralną część systemu operacyjnego, a nie jako odrębną aplikację.

Niemniej jednak Eksplorator Windows dla użytkowników pozostał wciąż podstawowym zarządcą plików. Podobnie jak przeglądarka Internet Explorer dla stron WWW, Eksplorator Windows funkcjonuje bardziej jako przeglądarka plików niż jako ich zarządca. W rzeczywistości, podobnie jak w wersji Windows 98, obie aplikacje są praktycznie takie same, różni je tylko kilka detali.

Eksplorator Windows jest używany w wielu sytuacjach. Każdorazowo, gdy klikniemy łącze *Mój komputer* lub *Moja muzyka* czy *Moje obrazy*, korzystamy z Eksploratora Windows. Nawet *Panel sterowania* jest oknem Eksploratora Windows przedstawiającym specyficzną zawartość.

Żeby uruchomić Eksplorator Windows w jego tradycyjnej postaci, możemy skorzystać z dwóch sposobów:

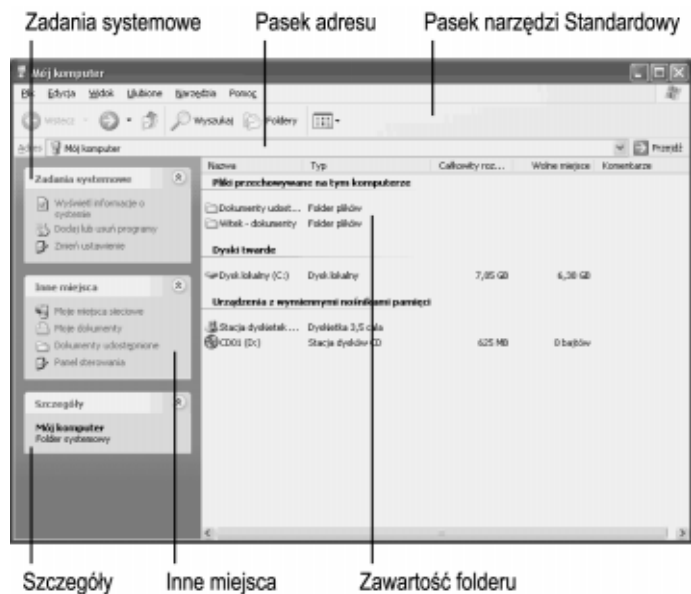
- ◆ kliknąć *Start/Mój komputer*,
- ◆ kliknąć *Start/Wszystkie programy/Akcesoria/Eksplorator Windows*.

Zanim zaczniemy używać Eksploratora Windows, powinniśmy się zapoznać z podstawowymi informacjami o nim. Jak widać na rysunku 4.1, każde okno Eksploratora Windows składa się z tych samych narzędzi — niektóre z nich są znane, inne nie.

Okno to, z wyjątkiem odmiennie wyglądającej lewej strony, przypomina starsze wersje Eksploratora Windows. Tu właśnie widać główną różnicę w stosunku do poprzednich wersji. Znajdują się tu okna zadań zawierające narzędzia, z których prawdopodobnie najczęściej będziesz korzystać.

Na rysunku 4.1 po prawej stronie przedstawiono szeroki przegląd zawartości komputera, a po lewej widać okna *Zadania systemowe*, *Inne miejsca* i *Szczegóły*. W oknie *Zadania systemowe*, pojawiającym się, gdy Eksplorator Windows przegląda folder systemowy taki jak dysk twardy lub folder *Mój komputer*, znajduje się szereg zadań jakie możemy uruchomić, przeglądając ten folder.

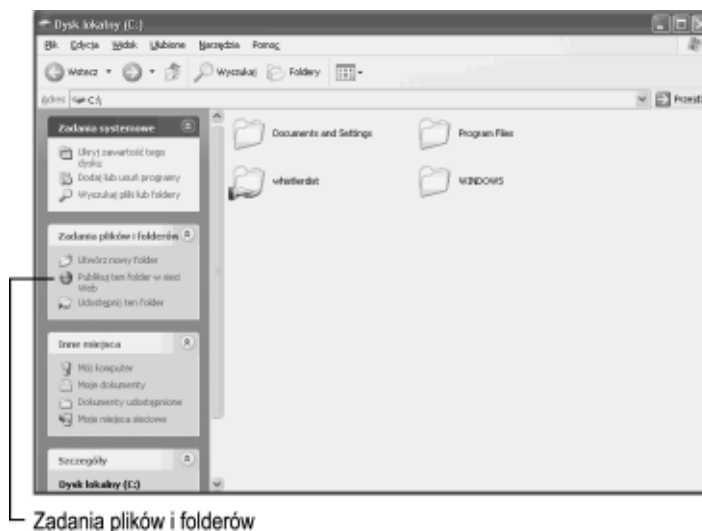
Rysunek 4.1.
Eksplorator
Windows w oknie
Mój komputer



W oknie *Inne miejsca* widać łącza do innych lokalizacji folderów w komputerze lub (jeżeli ma to zastosowanie) do innych komputerów w sieci. Okno *Szczegóły* przedstawia listę informacji o folderze lub wybranym napędzie, folderze czy pliku, który został wybrany w przeglądany folderze.

Po kliknięciu jednego z napędów dyskowych przedstawionych w tym obszernym przeglądzie zawartości komputera zauważymy istotną zmianę w wyglądzie lewej części okna (rysunek 4.2). Wciąż będą widoczne okna *Zadania systemowe*, *Inne miejsca* i *Szczegóły*, ale będą one zawierać to, co twórcy Windows XP uważali za potrzebne do zarządzania plikami i folderami w tym właśnie napędzie.

Rysunek 4.2.
Widok dysku C
komputera
w Eksploratorze
Windows



W panelu narzędzi pojawiło się nowe okno — *Zadania plików i folderów*. Zostało ono wprowadzone, aby ułatwić użytkownikowi pracę, gdy przegląda on to właśnie miejsce zawierające odpowiednie pliki i foldery.



Każde okno widoczne w panelu narzędzi można otworzyć lub zamknąć, klikając odpowiednią ikonę otwierania lub zamykania u góry okna.

Zawartość okna narzędzi zmienia się nie tylko po otwarciu różnych folderów, ale także po wybraniu określonego pliku lub folderu. Taka elastyczność gwarantuje, że w czasie korzystania z Eksploratora Windows zawsze będziemy mieć do dyspozycji najpotrzebniejsze narzędzia.

Pozostała część Eksploratora Windows ma znajomy wygląd. Aby otworzyć folder lub plik, wystarczy go dwukrotnie kliknąć. W celu wyszukania ostatnio otwartego folderu można skorzystać z przycisków *Wstecz* i *Dalej*, podobnie jak w przeglądarce internetowej, na przykład w Internet Explorerze.

Można również skorzystać z przycisku *W górę*, aby przejść do folderu znajdującego się o jeden poziom wyżej w hierarchii katalogów. Po kliknięciu tego przycisku w folderze *C:\Documents and Settings\Witek\Różne* przejdziemy do folderu *C:\Documents and Settings\Witek*.

Patrz także:	Strona:
Zarządzanie skrótami i folderami	53
Zarządzanie użytkownikami	143
Współużytkowanie plików	150

Kopiowanie plików

Jeżeli musimy szybko utworzyć plik o określonym typie, jedną z najlepszych metod jest skopiowanie istniejącego już pliku.

Kopiowanie pozwala oszczędzić masę czasu i nakładów. Można je wykonać w bardzo prosty sposób:

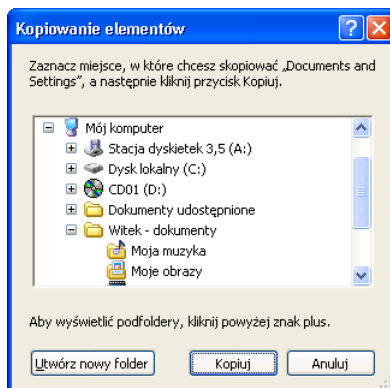
1. W Eksploratorze Windows kliknij plik, który chcesz skopiować, aby go wybrać.
2. W oknie *Zadania plików i folderów* kliknij łącze *Kopiuj ten plik*, aby otworzyć okno dialogowe *Kopiowanie elementów* (rysunek 4.3).
3. Korzystając z ikon rozszerzenia, wyszukaj folder, w którym chcesz umieścić skopiowany plik.
4. Kliknij folder docelowy, aby go wybrać.
5. Kliknij *Kopiuj*, aby skopiować plik do folderu docelowego.



W przypadku kopiowania pliku do tego samego folderu, w którym znajduje się plik oryginalny, automatycznie przybiera on nazwę mówiącą, że jest to kopia określonego pliku. W przypadku przesłania pliku do innego folderu zachowa on nazwę pliku oryginalnego.

Rysunek 4.3.

Wybieramy miejsce, w którym ma się znaleźć skopiowany plik



Kopiować można pliki, foldery, a także kilka pozycji jednocześnie. Choć z początku proces ten może się wydawać etapem dodatkowym, w rzeczywistości jest to uproszczenie, bo pamiętajmy, że w przeszłości Eksplorator Windows tylko tworzył kopię pliku, a następnie musieliśmy w Eksploratorze wyszukiwać folder docelowy, zanim mogliśmy w nim umieścić kopię pliku. Obecnie wystarczy wskazać odpowiedni folder, w którym ma się znaleźć kopiowany plik, bez potrzeby opuszczenia folderu oryginalnego.

Windows udostępnia użytkownikom kilka metod dokonania tej samej operacji. Oprócz nowej metody kopiowania plików można korzystać ze starych sposobów, jak przedstawiono poniżej:

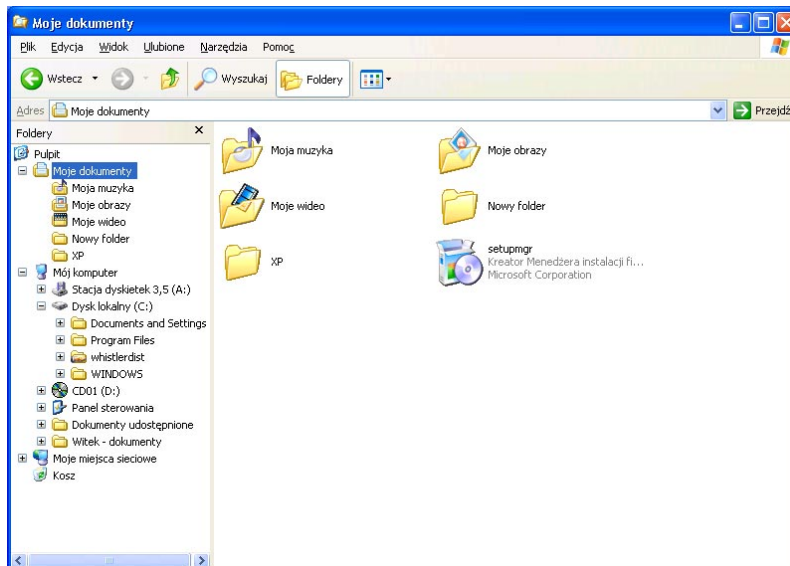
1. W Eksploratorze Windows kliknij prawym przyciskiem myszy plik, który chcesz skopiować. Pojawi się menu kontekstowe.
2. Kliknij *Kopiuj*.
3. Korzystając z Eksploratora Windows, wyszukaj folder, w którym chcesz umieścić skopiowany plik.
4. Kliknij prawym przyciskiem myszy w pustym miejscu tego folderu. Pojawi się menu kontekstowe.
5. Kliknij *Wklej*, aby skopiować plik do folderu docelowego.

Poniżej sposób dla miłośników klawiatury:

1. W Eksploratorze Windows kliknij plik, który chcesz skopiować, aby go wybrać.
2. Naciśnij klawisze *Ctrl+C*.
3. Korzystając z Eksploratora Windows, wyszukaj folder, w którym chcesz umieścić skopiowany plik.
4. Naciśnij klawisze *Ctrl+V*, aby skopiować plik do folderu docelowego.

Jest jeszcze jedna szybka metoda kopiowania pliku. Wymaga ona zmiany wyglądu Eksploratora Windows tak, aby po lewej stronie przedstawiał drzewo folderów, a nie narzędzia Windows XP. Aby to zrobić, kliknij przycisk *Foldery* na pasku narzędzi *Przyciski standardowe* (rysunek 4.4).

Rysunek 4.4.
Przeglądanie
drzewa folderów
w Eksploratorze
Windows



Gdy drzewo folderów jest już widoczne, o wiele łatwiej jest wykonać poniższe czynności:

1. W Eksploratorze Windows kliknij prawym przyciskiem myszy i przytrzymaj plik, który chcesz skopiować, aby go zaznaczyć.
2. Przeciągnij kontur pliku do części zawierającej drzewo folderów.
3. Umieść kontur na folderze docelowym i zwolnij przycisk myszy. Pojawi się menu kontekstowe.
4. Kliknij *Kopiuj tutaj*, aby skopiować plik do folderu docelowego.

Przemieszczanie plików

Przemieszczanie plików jest bardzo podobne do ich kopiowania. Jedyną różnicą polega na tym, że po zakończeniu tej operacji w folderze oryginalnym nie ma już przemieszczonego pliku.

Z tego powodu nie można przemieszczać plików z urządzenia przeznaczonego tylko do odczytu — np. z CD-ROM-u, gdyż nie da się usunąć pliku oryginalnego z dysku CD. Poza tym wyjątkiem można do woli przemieszczać pliki.

Aby przenieść plik:

1. W Eksploratorze Windows kliknij plik, który chcesz przenieść, aby go wybrać.
2. W oknie *Zadania plików i folderów* kliknij łącze *Przenieś ten plik*, aby otworzyć okno dialogowe *Przenoszenie elementów*.
3. Korzystając z ikon rozszerzania, wyszukaj folder, w którym chcesz umieścić plik.
4. Kliknij folder docelowy, aby go wybrać.
5. Kliknij *Przenieś*, aby przenieść plik do folderu docelowego.

Można, oczywiście, korzystać z tradycyjnych metod przemieszczania plików. Oto przykład:

1. W Eksploratorze Windows kliknij prawym przyciskiem myszy plik, który chcesz przenieść. Pojawi się menu kontekstowe.
2. Kliknij *Wytnij*, aby usunąć plik z folderu oryginalnego.
3. Korzystając z Eksploratora Windows, wyszukaj folder, w którym chcesz umieścić plik.
4. Kliknij prawym przyciskiem myszy w pustym miejscu tego folderu. Pojawi się menu kontekstowe.
5. Kliknij *Wklej*, aby umieścić plik w folderze docelowym.

Poniżej metoda przydatna dla osób, które wolą korzystać z klawiatury:

1. W Eksploratorze Windows kliknij plik, który chcesz przenieść, aby go zaznaczyć.
2. Naciśnij klawisze *Ctrl+X*, aby usunąć plik z folderu.
3. Korzystając z Eksploratora Windows, wyszukaj folder, w którym chcesz umieścić plik.
4. Naciśnij klawisze *Ctrl+V*, aby umieścić plik w folderze docelowym.

Jeżeli korzystamy z drzewa folderów, do przemieszczenia folderu możemy użyć metody „przeciągnij i upuść”:

1. W Eksploratorze Windows kliknij prawym przyciskiem myszy i przytrzymaj plik, który chcesz przenieść, aby go zaznaczyć.
2. Przeciągnij kontur pliku do części zawierającej drzewo folderów.
3. Umieść kontur na folderze docelowym i zwolnij przycisk myszy. Pojawi się menu kontekstowe.
4. Kliknij *Przenieś tutaj*, aby przenieść plik do folderu docelowego.

Usuwanie plików

Po zakończeniu pracy z plikiem możemy go zarchiwizować do użytkowania w przyszłości lub pozbyć się go. Większość ludzi to z natury chomiki, gdyż cały segment przemysłu produkującego oprogramowanie zajmuje się „sprzątaniem” komputerów korzystających z systemu Windows.

Nie należy się obawiać usuwania plików. Trzeba się jedynie upewnić, że nie będą już potrzebne lub że są gdzieś już zapisane. Po zakończeniu pracy nad projektem kopiuję pliki na CD-ROM i usuwam je z dysku twardego. Chociaż kwestia miejsca nie jest najważniejsza w moim komputerze, wiem, że jest to dobre przyzwyczajenie — w przeciwnym przypadku dysk twardy będzie załadowany starymi plikami, pokrywającymi się elektronicznym odpowiednikiem pajęczyny i kurzu.

Usuwanie pliku z Windows XP jest tą samą, dwuetapową operacją, jaką znamy od czasów Windows 95. Po usunięciu pliku zostaje on umieszczony w specjalnym folderze o nazwie *Kosz* do momentu, gdy będziesz pewny, że zawarte w nim pliki mogą zostać ostatecznie usunięte.

Do wszystkich znanych uprzednio sposobów usuwania plików dodana została nowa metoda wykorzystująca okno *Zadania plików i folderów*. Wystarczy tylko wykonać poniższe czynności:

1. W Eksploratorze Windows kliknij plik, który chcesz usunąć, aby go zaznaczyć.
2. W oknie *Zadania plików i folderów* kliknij łącze *Usuń ten plik*, aby otworzyć okno dialogowe *Potwierdzenie usunięcia pliku*.
3. Kliknij *Tak*, aby przesłać plik do Kosza i zamknąć okno.

Jak widać, jest to prosta operacja. A teraz inna, przydatna przy korzystaniu z pulpitu:

1. Na pulpicie kliknij i przytrzymaj plik, aby go zaznaczyć.
2. Przeciągnij ikonę pliku nad ikonę *Kosz*.
3. Zwolnij przycisk myszy. Plik zniknie z pulpitu i znajdzie się w Koszu.

Poniżej najłatwiejsza metoda usuwania plików w XP:

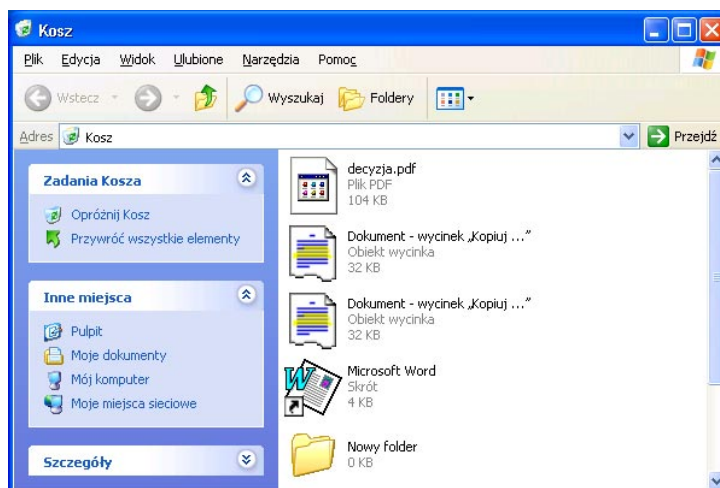
1. W Eksploratorze Windows lub na pulpicie kliknij plik, który chcesz usunąć, aby go zaznaczyć.
2. Naciśnij klawisz *Delete*. Plik zniknie z aktualnie zajmowanego miejsca i znajdzie się w Koszu.

Czasami najprostsze sposoby są najlepsze.

Co możemy zrobić, gdy pliki znajdują się już w Koszu? Istnieje możliwość całkowitego usunięcia plików z komputera lub przywrócenia ich do pierwotnego położenia. Należy wykonać poniższe czynności:

1. Kliknij dwukrotnie ikonę *Kosz*, aby otworzyć folder o tej nazwie (rysunek 4.5).

Rysunek 4.5.
Zawartość Kosza



2. Zaznacz elementy, które chcesz przywrócić do ich pierwotnego położenia.
3. Kliknij łącze *Przywróć ten element*, aby powróciły one do swoich oryginalnych folderów.
4. Po przywróceniu wszystkich żądanych elementów kliknij łącze *Opróżnij kosz*, aby otworzyć okno dialogowe *Potwierdzenie usunięcia plików*.
5. Kliknij *Tak*, aby opróżnić Kosz i zamknąć okno dialogowe.

Zarządzanie folderami w Windows XP

Z folderami w Windows XP można robić to samo co z plikami — kopiować, przemieszczać, usuwać itd., wszystko wygląda podobnie w Eksploratorze Windows. Jednak dla folderów jednak istnieją również odrębne zadania.

Tworzenie nowych folderów

Tworzenie plików zazwyczaj odbywa się z poziomu aplikacji. Foldery jednak mogą być tworzone w Eksploratorze Windows, jak przedstawiono poniżej:

1. Otwórz folder, w którym chcesz umieścić nowy folder.
2. Kliknij łącze *Utwórz nowy folder*. Pojawi się ikona *Nowy folder*, a jej nazwa będzie wyróżniona.
3. Wpisz nazwę nowego folderu.
4. Kliknij w dowolnym innym miejscu w Eksploratorze Windows. Folder otrzyma nową nazwę i będzie gotowy do użycia.



Wiele aplikacji posiada funkcję *Zapisz jako*, która umożliwia utworzenie nowego folderu w oknie *Zapisz jako*. Warto o tym pamiętać, używając aplikacji Windows.

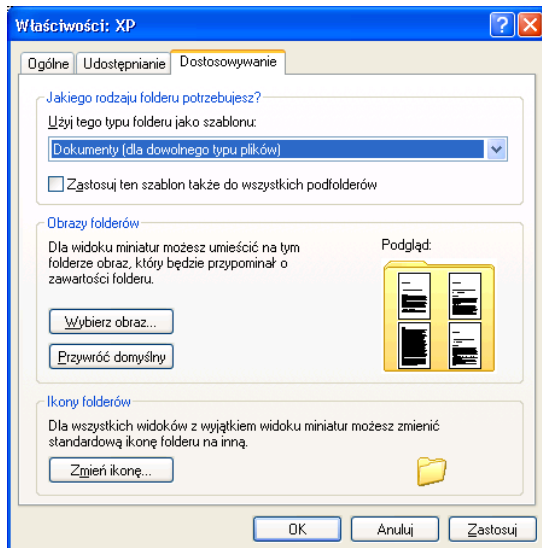
Dostosowywanie folderów do własnych potrzeb

Foldery można dostosowywać do własnych potrzeb na dwa sposoby: korzystając z metody określenia lokalnego oraz z metody uniwersalnych ustawień plików. Poniżej zajmujemy się metodą lokalną, estetyczną:

W celu dostosowanie folderów do naszych potrzeb:

1. W Eksploratorze Windows kliknij prawym przyciskiem myszy folder, który chcesz dostosować, aby go zaznaczyć. Pojawi się menu kontekstowe.
2. Kliknij *Właściwości*, aby otworzyć okno dialogowe *Właściwości*.
3. Kliknij zakładkę *Dostosowywanie*, aby otworzyć stronę o tej nazwie (rysunek 4.6).
4. Kliknij listę rozwijaną pola *Użyj tego typu folderu jako szablonu*. Pojawi się lista szablonów typów folderów.
5. Kliknij odpowiedni typ folderu, aby go wybrać.

Rysunek 4.6.
Dostosowywanie folderu do własnych potrzeb



6. Kliknij przycisk *Zmień ikonę*, aby otworzyć okno dialogowe *Zmianianie ikony dla folderu*.
7. Kliknij żądaną ikonę, aby ją wybrać.
8. Kliknij *OK*, aby zamknąć okno dialogowe *Zmianianie ikony dla folderu*.
9. Kliknij *OK*. Zamknie się okno dialogowe *Właściwości*, a folder zostanie zmieniony.

Patrz także:

Dostęp do plików i folderów po rozłączeniu

Strona:

277

Dostosowywanie Eksploratora Windows do własnych potrzeb

Nie zawsze to, co programiści w firmie Microsoft uznają za najlepsze rozwiązanie, zyskuje aprobatę użytkowników.

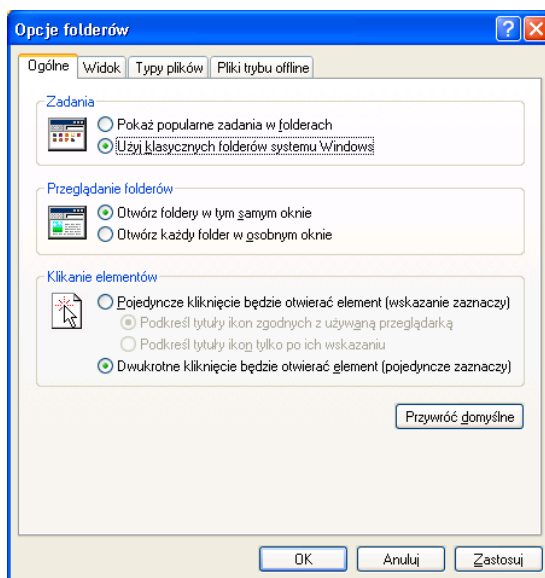
Gdy wprowadzano Windows 98, bardzo zachwalano jego funkcję zwaną aktywnym pulpitem, polegającą na tym, że pulpit funkcjonuje jak strona WWW. Ta technologia w Windows XP została zachowana, ale elementy aktywnego pulpitu dyskretnie usunięto w cień. Tak się na przykład stało z niezbyt popularną metodą zarządzania plikami za pomocą pojedynczego kliknięcia.

Metoda pojedynczego kliknięcia, która miała odpowiadać pojedynczemu kliknięciu, jakie wykonujemy, używając hiperłączy na stronie WWW, nie przyjęła się, gdyż pliki otwierały się po każdym kliknięciu, nawet wtedy, gdy chcieliśmy je tylko przeciągnąć na inne miejsce.

Jednak niektórym użytkownikom metoda ta odpowiadała i dla nich zamieszczam poniższy podrozdział opisujący dostosowywanie przy pomocy Eksploratora Windows wszystkich folderów Windows. W tym celu należy wykonać poniższe czynności:

1. W Eksploratorze Windows kliknij *Narzędzia/Opcje folderów*, aby otworzyć okno dialogowe *Opcje folderów* (rysunek 4.7).

Rysunek 4.7.
Dostosowywanie wszystkich folderów Windows do własnych potrzeb



2. Wybierz opcję *Pojedyncze kliknięcie będzie otwierać element (wskazanie zaznaczy)*.
3. Kliknij *Zastosuj*, aby ustawienia zostały zastosowane w Eksploratorze Windows.

Jeżeli nie podoba się nam panel z narzędziami w Eksploratorze Windows, możemy skorzystać z tego okna, aby przywrócić bardziej „klasyczny” wygląd Eksploratora:

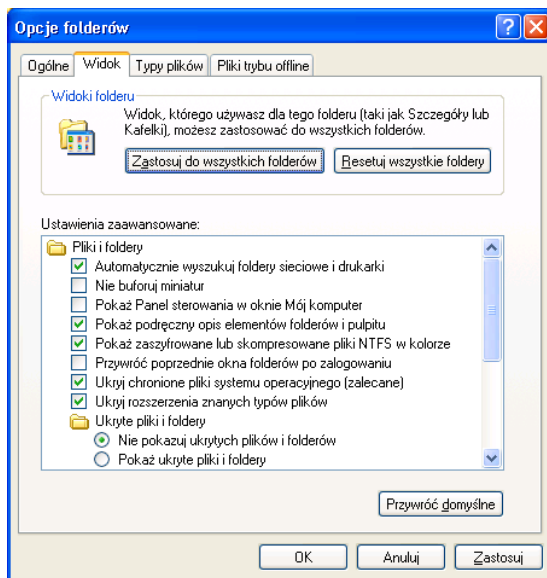
1. W Eksploratorze Windows kliknij *Narzędzia/Opcje folderów*, aby otworzyć okno dialogowe *Opcje folderów*.
2. Wybierz opcję *Użyj klasycznych folderów systemu Windows*.
3. Kliknij *Zastosuj*, aby ustawienia zostały zastosowane w Eksploratorze Windows.

Często użytkownicy Windows korzystają z możliwości oglądania w Eksploratorze Windows rozszerzeń plików. Zgodnie z ustawieniem domyślnym, po instalacji Windows XP opcja ta jest wyłączona, ale uważam, że warto mieć możliwość oglądania rozszerzeń plików, szczególnie, gdy Windows XP ma trudności z rozpoznawaniem typów plików.

Aby włączyć opcję oglądania rozszerzeń plików:

1. W Eksploratorze Windows kliknij *Narzędzia/Opcje folderów*, aby otworzyć okno dialogowe *Opcje folderów*.
2. Kliknij zakładkę *Widok*, aby otworzyć stronę o tej nazwie (rysunek 4.8).

Rysunek 4.8.
Zmiana wyglądu
wszystkich folderów



3. Kliknij pole opcji *Ukryj rozszerzenia znanych typów plików*, aby usunąć zaznaczenie.
4. Kliknij *Zastosuj*, aby ustawienia zostały zastosowane w Eksploratorze Windows.



Warto poświęcić nieco czasu na zapoznanie się z zawartością zakładki *Widok*, gdyż znajduje się tu wiele przydatnych ustawień pozwalających odpowiednio „dostroić” Windows XP.

Patrz także:

Przywracanie klasycznego wyglądu Windows

Strona:

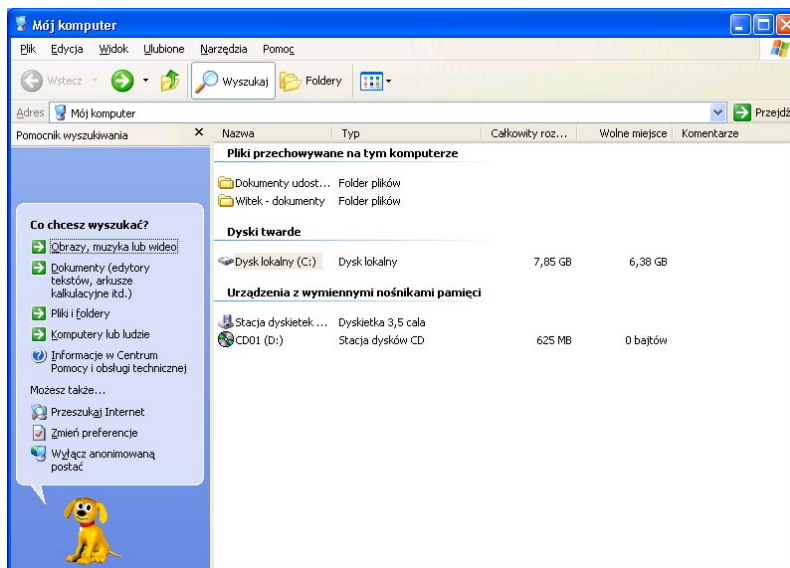
63

Wyszukiwanie plików

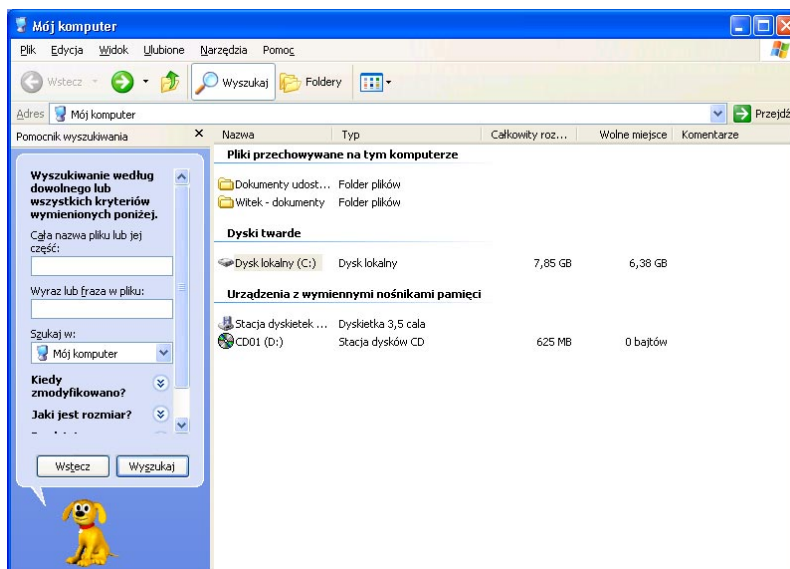
Czasami trudno jest zapamiętać, w którym miejscu komputera znajdują się wszystkie nasze pliki. Dlatego też w Windows XP umieszczono bardzo przydatną funkcję *Wyszukaj*, która pomaga w lokalizowaniu plików. Poniżej znajduje się opis, jak z niej korzystać:

1. W Eksploratorze Windows kliknij przycisk *Wyszukaj*, aby otworzyć panel wyszukiwania (rysunek 4.9).
2. Kliknij łącze *Pliki i foldery*. Pojawi się okno przedstawione na rysunku 4.10.
3. Kliknij listę rozwijaną *Szukaj w* i wybierz, jaki obszar ma objąć wyszukiwanie:
 - ◆ Jeżeli znasz nazwę pliku, wprowadź tę informację w pole *Cała nazwa pliku lub jej część*.
 - ◆ Jeżeli pamiętasz jakiś fragment zawartości pliku, wprowadź go w pole *Wyraz lub fraza w pliku*.

Rysunek 4.9.
Różne możliwości
wyszukiwania

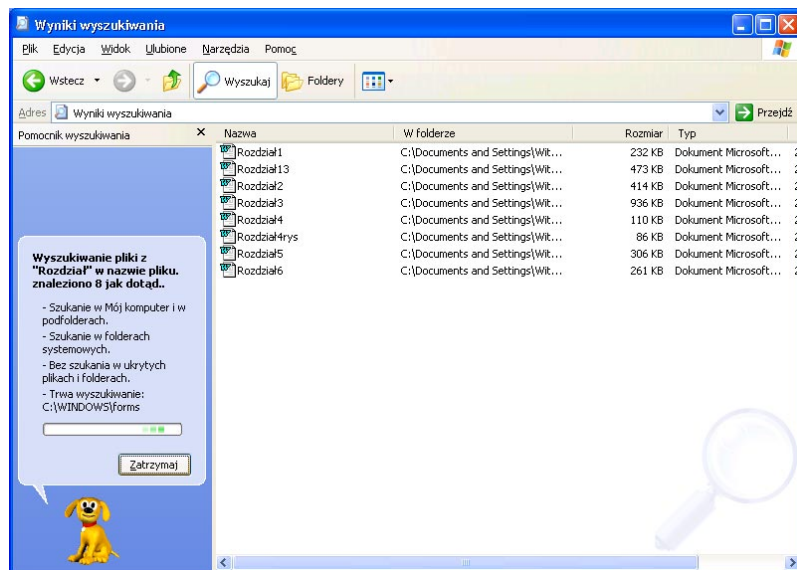


Rysunek 4.10.
Zakres poszukiwań
należy maksymalnie
zawęzić



- ♦ Jeżeli pamiętasz, kiedy ostatnio używałeś tego pliku, kliknij ikonę rozszerzenia obok części *Kiedy zmodyfikowano* i wpisz tę informację w pojawiającym się polu.
 - ♦ Jeżeli znasz rozmiar pliku, kliknij ikonę rozszerzenia obok części *Jaki jest rozmiar* i wpisz tę informację w pojawiającym się polu.
4. Po wpisaniu informacji kliknij przycisk *Wyszukaj*, aby wyświetlić ekran z wynikami poszukiwań (rysunek 4.11).

Rysunek 4.11.
Znajdujemy właściwy plik



5. Jeżeli zostanie wyświetlony właściwy plik, kliknij dwukrotnie, aby go otworzyć.

Automatyzacja procesu kompresji i rozpakowywania pliku

Zawsze mamy w naszych komputerach za mało miejsca, aby pomieścić wszystkie potrzebne nam pliki. Szczególnie gdy chcemy przesłać plik, to właśnie jego rozmiar często staje na przeszkodzie. Niezależnie od tego, czy chcemy skorzystać z dyskiety, czy przesłać plik pocztą elektroniczną, im większy rozmiar pliku, tym większy możemy mieć kłopot.

Kompresja plików jest dobrym rozwiązaniem tego problemu. Jednym z najbardziej popularnych, niezależnych programów do kompresji jest WinZip, tworzący pliki ZIP, które stały się już prawie standardem i często są używane w Internecie.

W Windows XP do tworzenia takich plików ZIP nie potrzebujemy już programu WinZip. Teraz wystarczy tylko kilka kliknięć myszy, jak to przedstawiono poniżej:

1. W Eksploratorze Windows kliknij prawym przyciskiem myszy plik, który chcesz skompresować. Pojawi się menu kontekstowe.
2. Wybierz *Wyślij do*, aby otworzyć podmenu.
3. Kliknij opcję *Folder skompresowany (zip)*. Pojawi się okno komunikatu i w tym samym folderze pojawi się plik lub folder po kompresji.



Pliki, które ostatnio zostały poddane kompresji, znajdziesz u dołu listy plików.

Teraz plik ma postać pliku ZIP, który można otworzyć, korzystając z dowolnego narzędzia służącego do tego celu.

Otwieranie pliku ZIP jest równie proste co kompresowanie.

1. W Eksploratorze Windows kliknij prawym przyciskiem myszy folder, który chcesz otworzyć. Pojawi się menu kontekstowe.
2. Kliknij *Wyodrębnij wszystkie*, aby otworzyć okno *Kreator wyodrębniania*.
3. Kliknij *Dalej*, aby przejść przez ekran powitalny.
4. Korzystając z funkcji *Przeglądaj* lub wpisując ścieżkę dostępu, wprowadź folder docelowy dla rozpakowywanych plików.
5. Kliknij *Dalej*, aby pliki zostały rozpakowane w folderze docelowym.
6. Kliknij *Zakończ*. Kreator zostanie zamknięty, a okno Eksploratora zostanie otwarte dla folderu docelowego.

Konfigurowanie kojarzenia plików z programami

Kojarzenie plików z programami chyba na zawsze będzie zmartwieniem użytkowników. Wynika to z dosyć paradoksalnej przyczyny — sukces Windows pociągnął za sobą powstanie tak wielu aplikacji i typów plików (a nowe pojawiają się każdego dnia), że Windows nie jest w stanie za tym nadążyć.

Przyczynił się do tego również sukces Internetu. W przeszłości, jeżeli plik znajdował się w komputerze, to zazwyczaj była tam również odpowiednia dla niego aplikacja. Obecnie, gdy pliki nadchodzą z całego świata, istnieje duże prawdopodobieństwo, że napotkamy wśród nich taki, którego komputer nie będzie w stanie otworzyć.

Na szczęście nowa funkcja Windows XP umożliwia wyszukiwanie typów nieznanymi plików, nawet gdy Windows XP nie jest w stanie rozpoznać pliku. W tym celu wykonaj poniższe czynności:

1. W Eksploratorze Windows kliknij dwukrotnie plik, który chcesz otworzyć. Jeżeli Windows XP nie jest w stanie rozpoznać typu pliku lub odpowiedniej dla niego aplikacji, pojawi się okno dialogowe.
2. Kliknij opcję *Użyć usługi sieci Web do znalezienia odpowiedniego programu*.
3. Kliknij *OK*. Okno dialogowe zostanie zamknięte, a przeglądarka Internet Explorer otworzy stronę *Windows File Associations*.